

NUOVA
ECONOMIA E STORIA

ISSN 1126-0998

Call for paper 2021/2022

Verso una Transizione ecologica dell'economia

I due prossimi volumi della rivista **Nuova Economia e Storia** tratteranno del tema della transizione ecologica, obiettivo dichiarato ed obbligato delle future politiche economiche internazionali. Il percorso previsto dalla UE con le risorse del Recovery Fund, tradotto nel nostro paese con il PNRR (Piano nazionale di ripresa e resilienza), vedrà gli stati europei impegnati proprio sulla definizione di una possibile transizione ecologica, nei suoi aspetti industriali, energetici, sociali, finanziari. Il 2022 segna anche il cinquantesimo anniversario del rapporto del MIT, finanziato dal Club di Roma, "I limiti della crescita". Da allora le tematiche dell'economia dell'ambiente, del cambiamento climatico e della sostenibilità sono gradualmente, seppur con grande lentezza, entrate nell'analisi economica. Vogliamo portare un contributo al dibattito in corso introducendo le diverse tematiche aperte e le diverse sensibilità coinvolte:

- cambiamento climatico
- economia civile
- economia circolare
- scarsità
- spreco
- limiti alla crescita
- energie alternative
- finanza green
- finanza etica
- ecologia profonda
- concetto di efficienza
- variabili non mercantili dello scambio
- responsabilità civile dell'impresa
- innovazione digitale
- terzo settore
- sharing economy
- nuovi modelli di produzione
- nuovi modelli di consumo
- nuovi modelli di logistica e di trasporto
- economia circolare

- 15 ottobre 2021, iscrizione alla Call for paper scrivendo a rivista rivista@economiaestoria.it indicando nome, titolo del contributo e abstract di max 2000 caratteri (spazi inclusi);
- 30 novembre 2021 presentazione di una prima versione del contributo;
- 30 dicembre 2021, consegna del contributo definitivo secondo le norme editoriali della rivista, eventuali difformità o mancanze saranno corrette dalla Redazione.

Per quanti intendano far riferimento nei propri lavori alla Bioeconomia di Nicholas Georgescu-Roegen segnaliamo: <https://www.economiaeambiente.it/la-bioeconomia/>

www.economiaestoria.it

Norme redazionali 2021

Caratteristiche della pagina:

File

Imposta Pagina *Carta* *Formato:* A5
Imposta Pagina *Margine:* *Superiore 2,5 - Inferiore 1,5 - Destro 2 - Sinistro 2*
Intestazione 1,2 – Piè di pagina 0,8

Il **carattere del testo** è Bodoni MT 12 pt. Non utilizzare mai per evidenziare l'importanza di una frase o di una parola il sottolineato, il grassetto o il maiuscolo.

Il **paragrafo** è giustificato con rientro speciale alla prima riga di 0,6 cm o 0,63. I titoli dei paragrafi non sono rientrati. L'**interlinea** è "singola" per tutto il testo.

Eeguire queste operazioni dal menu di Word:

1) Modifica

Seleziona tutto

Formato

Paragrafo

Distribuzione testo > *Eliminare tutte le selezioni (togliendo tutte le spuntature o evidenziazioni dai quadrati di selezione, che dovranno così risultare vuoti)*

2) Modifica

Seleziona tutto

Strumenti

Lingua

Sillabazione > *selezionare "Sillaba automaticamente documento"*
> *togliere "Sillaba parole maiuscole"*

Il **titolo del saggio** deve iniziare con l'articolo e non essere esageratamente lungo (massimo 6-7 parole articoli esclusi), carattere Bodoni MT 20 pt, grassetto, allineato a sinistra. È possibile l'inserimento di un sottotitolo da 14pt (che non figurerà nell'indice) staccato dal titolo da 6pt. Il titolo è preceduto e seguito da una riga vuota da 10pt. A seguire il nome e cognome dell'Autore, carattere Bodoni MT 10pt tutto maiuscolo allineato a destra, preceduto da "di" di grandezza 12 pt e seguito da 3 righe vuote da 12pt:

Riga vuota

Titolo

Eventuale sottotitolo

Riga vuota

di NOME COGNOME AUTORE

Riga vuota

Il testo va diviso in **paragrafi**. I **titoletti dei paragrafi**, di 4-5 parole, non devono essere numerati né suddivisi con un titolo generale e sottotitoli. Il carattere è di 12pt in grassetto. L'allineamento è giustificato senza rientro (ossia tutto a sinistra). Si possono usare per esempio: Premessa, Introduzione, Conclusioni, Considerazioni finali, ecc. Inserire due interlinee vuote prima del tioletto e una a seguire (ad esclusione del primo tioletto che ha già 3 righe vuote prima). Non suddividere in sotto paragrafi o in paragrafi troppo brevi (devono essere di almeno una pagina o una pagina e mezza, fino a un massimo di 4 o 6 pagine, possono essere più brevi, mezza pagina, il primo e l'ultimo paragrafo).

Eventuali **elenchi** devono recare il trattino, non assolutamente a pallini o altri simboli. In alternativa si possono usare elenchi numerati o con lettere alfabetiche. Una volta scritto l'elenco evidenziarlo e procedere alle seguenti operazioni con i comandi della barra degli strumenti in alto a sinistra:

Formato

Elenchi puntati e numerati

Personalizza

Posizione punto elenco → Rientra di [0 cm]

Posizione testo → Inserisci tabulazione dopo [0,63 cm]

→ Rientra di [0,63 cm] va bene anche 0,6 cm

Non lasciare righe vuote e non inserire spaziature tra i paragrafi.

Si può lasciare una **riga vuota** solo dopo un brano riportato come citazione.

Le sole **spaziature** che si possono eventualmente inserire sono quelle di 6pt (formato – paragrafo – spaziatura – prima o dopo – 6pt) successive a un elenco numerato o contraddistinti da lettere (sconsigliate) o trattini (non pallini, freccette o altri simboli).

Per le **citazioni di brani o frasi** usare solo le virgolette laterali « » e NON quelle alte “”, che vanno usate solo per i modi di dire. Il testo può essere preceduto e seguito da una spaziatura di 6pt e può essere fatto rientrare di almeno 0,6cm, meglio se 1,2 -1,27 cm.

Utilizzare le virgolette « e » e NON i simboli matematici singoli < > o doppi << >>.

Se si usa il **trattino** nel testo al posto delle parentesi, secondo lo stile anglosassone, usare il trattino lungo “ – ” e non quello corto “ - ”. Per farlo basata digitare il trattino corto “ - ” (presente nel tasto del trattino basso underscore e non il simbolo “meno” della tastiera numerica) e digitare la parola seguente, al termine della parola fare uno spazio e il trattino si allungherà automaticamente. Questa procedura non funziona quando al trattino segue la punteggiatura (meno o punto). In questo caso si consiglia di scrivere il trattino, uno spazio, una lettera qualunque e poi un altro spazio. Una volta che il trattino si è allungato cancellare la lettera superflua ed eventualmente lo spazio se si fa seguire la punteggiatura. Se anche così non funziona copiare un trattino già scritto in un punto precedente del testo.

Per la è maiuscola usare il carattere “ È ” e non la è E seguita da apostrofo “ E’ ”

Le **note**, carattere Bodoni MT 11 pt, paragrafo giustificato, vanno inserite automaticamente a fine pagina con la funzionalità di word:

Inserisci

Riferimento

Note a piè di pagina > Inserisci

Alla fine del testo del saggio inserire **nome e cognome** in grassetto allineato a sinistra, a seguire un'interlinea vuota e le referenze (posizione accademica o struttura di appartenenza) in carattere dieci allineate a destra senza rientro. A seguire due righe vuote e la **Bibliografia** (spaziatura dopo ogni titolo di 6pt). Il titolo della Bibliografia è Bodoni 12 pt, grassetto e centrato mentre il testo è giustificato senza rientro, grandezza 10pt. Non inserire righe vuote tra i titoli della bibliografia.

Le citazioni e la bibliografia devono rispettare uno dei seguenti stili: Harvard, Chicago (A o B) o Vancouver, APA, OSCOLA.

Fornire in un file separato un **abstract** in italiano e in inglese di 70-90 parole. Tradurre in inglese anche il titolo del saggio (nome file: ABSTRACT, COGNOME AUTORE, Titolo saggio), le parole chiave in italiano e in inglese, classificazione JEL.

Il **nome del file** dev'essere così composto: “COGNOME AUTORE, Titolo articolo”. I file non devono assolutamente contenere i commenti e le revisioni.

Il **nome della mail** inviata deve avere come oggetto: “ARTICOLO prof./dott. COGNOME NOME”